

## ANMELDUNG

## Aufplanungsbeginn:

Aussteller  Anfangsbuchstabe für Ausstellerverzeichnisse

Mitaussteller bei:

### Allgemeine Firmendaten

Firmenbuch-Nr./Rg. Adresse  UID-Nr.

|                               |           |                |           |                |         |
|-------------------------------|-----------|----------------|-----------|----------------|---------|
| Firmenwortlaut                |           |                |           |                |         |
| Vor-/Nachname Sachbearbeiter  |           |                |           |                |         |
| Straße/Postfach               |           |                |           |                |         |
| Land/PLZ/Ort                  |           |                |           |                |         |
| Telefonvorwahl                | Telefon 1 | Telefonvorwahl | Telefon 2 | Telefonvorwahl | Telefax |
| Internet-Adresse              |           |                |           |                |         |
| E-Mail-Adresse Firma          |           |                |           |                |         |
| E-Mail-Adresse Sachbearbeiter |           |                |           |                |         |
| Geschäftsführung              |           |                |           |                |         |

### Korrespondenzadresse

(Nur wenn Briefwechsel nicht mit der angemeldeten Firma geführt werden soll)

|                 |           |                |           |                |         |
|-----------------|-----------|----------------|-----------|----------------|---------|
| Firmenwortlaut  |           |                |           |                |         |
| Sachbearbeiter  |           |                |           |                |         |
| Straße/Postfach |           |                |           |                |         |
| Land/PLZ/Ort    |           |                |           |                |         |
| Telefonvorwahl  | Telefon 1 | Telefonvorwahl | Telefon 2 | Telefonvorwahl | Telefax |
| E-Mail-Adresse  |           |                |           |                |         |

### Fakturenadresse

(Nur wenn nicht an angemeldete Firma fakturiert werden soll)

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Zu welchen Themenbereichen werden Sie schwerpunktmäßig ausstellen:**  
(Bitte nur einen Bereich ankreuzen; diese Angaben entsprechen nicht zwangsläufig dem Eintrag im Messekatalog!)

- Haus- und Heimtextilien
- Bodenbeläge, Parkette
- Farben, Lacke, Klebstoffe
- Sonnenschutz
- Wohnen, Möbel, Ambiente
- Möbel- und Dekostoffe
- Tischkultur
- Kleinmöbel und Wohnaccessoires
- Beleuchtung
- Alles für das Bad
- Heimtechnik
- Werkzeuge
- Bettwaren, Schlafsysteme
- Tapeten, Wandbekleidung
- Dienstleistung und Service
- Sonstiges: \_\_\_\_\_

### Wirtschaftsbereiche: (mehrfaches Ankreuzen möglich)

- Hersteller
- Dienstleistung
- Großhändler
- Fachverlag
- Importeur/Agentur
- Verband/Öffentliche Einrichtung
- Vertriebsunternehmen
- Handelsagentur

### Gewünschte Messestandart bitte ankreuzen:

| Fläche  | Preis pro m <sup>2</sup>            | Erweiterter Grundaufbau            | Fertigstand                        |
|---|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <b>Leerfläche</b><br>(buchbar nur ab 100 m <sup>2</sup> )            | <input type="checkbox"/> EUR 87,70  | <input type="checkbox"/> EUR 27,50 | <input type="checkbox"/> EUR 49,70 |
| <input type="checkbox"/> <b>Reihenstand</b> (inkl. Standbegrenzung, mind. 12 m <sup>2</sup> ) | <input type="checkbox"/> EUR 98,90  | <input type="checkbox"/> EUR 27,50 | <input type="checkbox"/> EUR 49,70 |
| <input type="checkbox"/> <b>Eckstand</b> (inkl. Standbegrenzung, mind. 32 m <sup>2</sup> )    | <input type="checkbox"/> EUR 104,85 | <input type="checkbox"/> EUR 27,50 | <input type="checkbox"/> EUR 49,70 |
| <input type="checkbox"/> <b>Kopfstand</b> (inkl. Standbegrenzung, mind. 64 m <sup>2</sup> )   | <input type="checkbox"/> EUR 107,15 | <input type="checkbox"/> EUR 27,50 | <input type="checkbox"/> EUR 49,70 |

Beschreibung Fertigstand und erweiterter Grundaufbau siehe Seite 3.

### Welche Firmen vertreten Sie bei dieser Messe:

Firma \_\_\_\_\_ Ort/Land \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Ort/Land \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Ort/Land \_\_\_\_\_

### Gewünschte Standgröße in m<sup>2</sup>

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| min. <input type="text"/> | max. <input type="text"/> |
|---------------------------|---------------------------|

### Anmeldegebühr (obligatorisch) EUR 225,-

beinhaltet kostenlose Werbemittel, den Eintrag in den Halleninformationsplan, eine Standeintragung im offiziellen Ausstellerverzeichnis sowie – je nach Standgröße – Ausstellerparkkarten (bis 32 m<sup>2</sup>, 2 Parkkarten, ab 33 m<sup>2</sup> 4 Parkkarten)

### Internetgebühr (obligatorisch) EUR 75,-

beinhaltet Eintrag im elektronischen Messekatalog, Link zur Homepage, E-Mail-Adresse, Ticketing, elektron. Suche, etc.

### MitAusstellerpauschale EUR 210,-

(zuzüglich Anmelde- und Internetgebühr)

Die rückseitig abgedruckten Messebedingungen – einschließlich der in Punkt 22 enthaltenen Zustimmungserklärungen zum Erhalt von E-Mails und zur Verwendung unserer Daten – haben wir gelesen und erkennen diese als Vertragsinhalt an, dies auch bei Rücksendung des Anmeldeformulars ohne rückseitig abgedruckte Messebedingungen (etwa per Fax oder E-Mail). Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Salzburg.

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift

# MESSEBEDINGUNGEN

(Stand März 2009)

## 1. Anmeldung (Anbot)

Die Anmeldung ist für den Aussteller ein rechtsverbindliches und unwiderrufliches Anbot. Anmeldungen mit Vorbehalt sind gegenstandslos. Streichungen, Ergänzungen und Abänderungen im Anmeldeformular und in den Messebedingungen sind unwirksam. Mit Abgabe der Anmeldung werden vom Aussteller die Messebedingungen vollinhaltlich anerkannt. Die Messebedingungen gelten sinngemäß auch für Nebenleistungen bzw. Zusatzaufträge zB Aufbau und Abbau des Messestandes, Miete von Messeausrüstungsgegenständen, Bereitstellung von Strom, Wasser und sonstigen Einrichtungen.

## 2. Stadtmiete

Mit dem Eingang (Post, Fax, E-mail, usw.) der Anmeldung beim Veranstalter ist der Aussteller zur Teilnahme an der Messe verpflichtet. Es gelten die jeweils auf dem Anmeldeformular angeführten Mietpreise für die Dauer der Veranstaltung. Jeder begonnene Quadratmeter wird voll verrechnet. Sämtliche Mietpreise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer und sonstigen Steuern (Rechtsgeschäftsgebühr, Ankündigungsabgabe, usw.).

## 3. Zulassung und Platzzuteilung

Der Veranstalter ist nicht verpflichtet, das Anbot anzunehmen. Über die Zulassung von Ausstellern (Annahme des Angebotes) einschließlich der Platzzuteilung entscheidet ausschließlich der Veranstalter. Er behält sich vor, Anmeldungen (Angebote) auf Zulassung zur Ausstellung ohne Begründung jederzeit abzulehnen. Die Platzzuteilung erfolgt allein durch den Veranstalter im Interesse der Messe. Die Zulassung und damit Annahme des Angebotes erfolgt durch Übersendung der Standbestätigung. Inländische und ausländische Aussteller, deren Ausstellungsgüter dem Thema entsprechen, können zugelassen werden. Handelsvertreter und Importeure können für die von ihnen vertretenen Firmen ausstellen. Die Angabe der Ausstellungsgüter laut Warenverzeichnis ist Voraussetzung der Behandlung (Bearbeitung) der Anmeldung. Andere, als die im Warenverzeichnis angeführten Produkte, dürfen nicht ausgestellt werden. Der Aussteller ist verpflichtet, die angemeldeten Produkte während der gesamten Messedauer uneingeschränkt auszustellen. Eine vorzeitige Schließung des Messestandes bzw. ein vorzeitiger Abbau des Messestandes ist ausgeschlossen. Die Verletzung dieser Verpflichtungen zieht Schadenersatz nach sich.

Aus der Annahme des Angebotes (aus der Zulassung des Ausstellers zur Messe) kann ein Rechtsanspruch auf Zulassung zu einer weiteren Messe (Annahme eines anderen Angebotes zu einer Messe) nicht abgeleitet werden. Im Interesse der Veranstaltung (Messe) ist der Veranstalter berechtigt, abweichend von der Zulassungsbestätigung und Platzzuteilung (Annahme des Angebotes) einen Platz in einer anderen Lage anzuweisen, die Größe des Platzes abzuändern, Ein- und Ausgänge zum Messegelände und zu den Hallen zu verlegen oder zu schließen oder sonstige bauliche Änderungen vorzunehmen. Verringert sich hierbei die Stadtmiete, so wird der Unterschiedsbetrag an den Aussteller nach Wahl des Veranstalters gutgeschrieben oder rückerstattet. Weitere Ansprüche, insbesondere Schadenersatzansprüche gegen den Veranstalter, sind ausgeschlossen. Kann der Veranstalter aus irgendeinem Grund über einen bereits zugewiesenen Stand nicht verfügen, so steht dem Aussteller nur der Anspruch auf Erstattung der tatsächlich gezahlten Stadtmiete zu.

## 4. Zurückziehung der Anmeldung

Bei Stornierung (Zurückziehung) der Anmeldung hat der Aussteller an den Veranstalter folgende Stornogebühren zu bezahlen: Bis 8 Wochen vor Messebeginn 40 % der vereinbarten Stadtmiete, ab 8 Wochen vor Messebeginn 100% der vereinbarten Stadtmiete jeweils zuzüglich Steuern, Abgaben und sonstiger Nebenkosten. Die Stornogebühr ist als pauschalierter Schadenersatz unabhängig von einem Verschulden zu bezahlen, wobei der Aussteller auf eine Minderung des Schadenersatzanspruches, insbesondere auf das richterliche Mässigungsrecht aus welchen Gründen immer, auch aus dem Titel der Verfallsausgleichung, verzichtet. Der Aussteller nimmt zur Kenntnis, daß die Stornogebühren auch zu bezahlen sind, sollte es dem Veranstalter gelingen, den Messestand an einen Dritten zu vermieten bzw. zu verkaufen. Die Geltendmachung eines Schadenersatzes, welcher über die vereinbarten Stornogebühren hinausgeht, bleibt davon unberührt.

## 5. Rechnungslegung und Zahlungsbedingungen

Mit der Zulassung (Annahme des Angebotes) erhält der Aussteller eine Rechnung, die spätestens bis 6 Wochen vor Beginn der Veranstaltung in voller Höhe einen Abzug zu bezahlen ist. Nach diesem Termin ausgestellte Rechnungen sind sofort fällig. Die termingerechte Zahlung der Rechnung ist Voraussetzung für die Übergabe des zugewiesenen Standes. Ist der Rechnungsbetrag nicht bis zum Fälligkeitstag beim Veranstalter eingelangt, steht es diesem ohne weitere Ankündigung frei, über den zugewiesenen Stand frei zu verfügen. In diesem Fall kommt der Punkt 4. dieser Messebedingungen sinngemäß zur Anwendung. Beanstandungen der Rechnung sind innerhalb von 8 Tagen nach Erhalt vorzunehmen. Nach diesem Zeitpunkt gilt die Rechnung als genehmigt. Nach diesem Zeitpunkt eingehende Beanstandungen sind unwirksam. Für den Fall des Zahlungsverzuges werden 12% Zinsen p.a. ab Fälligkeit sowie EUR 7,27 zuzüglich USt. je Mahnschreiben vereinbart. Der Aussteller ist nicht berechtigt, wegen Geforderungen welcher Art auch immer die Zahlung fälliger Rechnungen zurückzubehalten, die Zahlung zu verweigern oder dagegen aufzurechnen.

### 5a. Steuern, Gebühren und Abgaben

Sämtliche Steuern, Gebühren und Abgaben, insbesondere Mehrwertsteuer und die Anzeigenabgabe gehen zu Lasten des Ausstellers. Sämtliche angegebenen Preise sind Nettopreise, ausgenommen Steuern, Gebühren und Abgaben.

### 5b. Anmeldegebühr, Internetgebühr, Kosten

Die Anmeldegebühr und Internetgebühr beinhalten ein Kontingent - je nach Standgröße - an Ausstellerparkkarten und Ausstellerausweise sowie eine Pflichteinschaltung im Ausstellerverzeichnis bzw. Messekatalog oder Messejournal und im Internetkatalog. Darin inkludiert ist eine Eintragung in den Halleninformationen. Der Aussteller ist zur Bezahlung der Anmeldegebühr und Internetgebühr verpflichtet. Im Falle des Zahlungsverzuges ist der Aussteller verpflichtet, die dem Veranstalter entstehenden Mahn- und Inkassokosten zu ersetzen, wobei hierfür die Höchstsätze gemäß Verordnung BGBl Nr. 141/1996 oder die diese ersetzende Verordnung vereinbart werden. Nicht von Bedeutung ist, ob das Mahnverfahren vom Aussteller selbst oder von einem Dritunternehmer ausgetriggert wird. Davon unberührt bleiben die von den Gerichten zu bestimmenden bzw. bestimmten Klags- und Exekutionskosten.

## 6. Widerruf der Platzzuteilung

- Der Veranstalter ist berechtigt, die erfolgte Platzzuteilung (Messezulassung, Annahme des Angebotes) zu widerrufen wenn:
1. Der Aussteller seinen Zahlungsverpflichtungen nicht termingerecht nachkommt, oder
  2. in der Zwischenzeit ein Insolvenzverfahren, ein außergerichtliches Ausgleichsverfahren oder eine Liquidation gegen den Aussteller erfolgt oder bevorsteht, oder
  3. noch offenstehende Forderungen aus vorangegangenen Messen vorliegen, oder
  4. die Exponate dem Messethema nicht oder nicht mehr entsprechen. In diesen Fällen kommt der Punkt 4. sinngemäß zur Anwendung. Es reicht aus, dass einer der Punkte wie oben vorliegt.

## 7. Höhere Gewalt, wichtige Gründe

Kann die Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, Streik, politischer Ereignisse oder sonstiger wichtiger Gründe nicht durchgeführt werden, sind Schadenersatzansprüche des Ausstellers gegenüber dem Veranstalter welcher Art auch immer ausgeschlossen. Von der Nichtdurchführung der Messe hat der Veranstalter den Aussteller unverzüglich zu verständigen.

## 8. Verkaufsregelung

Auf Fachmessen ist der Verkauf und/oder die Auslieferung von Waren welcher Art auch immer, auch von Mustern, untersagt. Dem Aussteller ist es gestattet, auf Publikumsmessen unter Beachtung der einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen direkt zu verkaufen und die Waren dem Käufer sofort auszuliefern. Der Aussteller verpflichtet sich hiermit, den Verkauf nicht in marktschreierischer Weise durchzuführen. Bei Zuwiderhandeln ist der Veranstalter berechtigt, den Stand nach vorausgehender kurzfristiger Aufforderung, den Direktverkauf und die Direktbelieferung einzustellen, zu schließen.

## 9. Ausstellerausweise, Ausstellerparkkarten

Jeder Aussteller erhält für sich und sein Standpersonal kostenlos Ausstellerausweise gemäß Standbestätigung. Zusätzlich benötigte Ausstellerausweise können gegen Entgelt bezogen werden. Jeder Aussteller erhält für sich und sein Standpersonal kostenlos ein Kontingent an Ausstellerparkkarten, das vom Veranstalter - jeweils abhängig von der Standgröße - festgelegt wird. Diese Parkkarten haben für die gesamte Messedauer (inkl. Auf- und Abbau) Gültigkeit. Zusätzlich benötigte Ausstellerparkkarten können gegen Entgelt bezogen werden.

## 10. Aufbau, Abbau und Gestaltung der Stände

Die Ausstellungsplätze verstehen sich ohne Kojenwände und ohne Einrichtung. Die Standaufbauten der Aussteller dürfen eine Höhe von 250 cm nicht überschreiten. Höhere Standaufbauten sind nur nach Vorlage von Bauplänen und schriftlicher Vereinbarung mit dem Veranstalter möglich. Entsprechende Baupläne sind bis spätestens 2 Monate vor Messebeginn bei der Messeleitung einzureichen. Für eine zweigeschossige Standaubauweise wird ein Aufschlag von 50% auf die Platzgebühr pro qm überbauter Fläche berechnet. Glasaufbauten dürfen aus Sicherheitsgründen nur mit einem Abstand von 50 cm von der Standgrenze platziert sein. Sicherheitsglas ist von dieser Regel ausgenommen. Erfolgt der Standaubau durch den Veranstalter, ist auf PVC-beschichteten Wänden das Nageln, Bohren und Kleben untersagt. Beschädigungen werden zum Neupreis in Rechnung gestellt. Auf gestrichelten Wänden darf mit Dekorationsstiften gearbeitet werden allerdings dürfen diese Stifte nicht durchstechen. Die gestrichelten Wände dürfen tapeziert werden, mit der Auflage, daß die Tapeten unmittelbar nach der Veranstaltung vom Aussteller zu entfernen sind. Sollen die Tapeten nicht entfernt werden, so wird diese Arbeit vom Veranstalter durchgeführt und in Rechnung gestellt. Bei Beschädigungen wird der Neupreis verrechnet. Die Auf- und Abbaueiten lt. Informationsleitfaden für Aussteller sind genauestens einzuhalten. Der Beginn des Aufbaues der Standeinrichtung muß spätestens einen Tag vor Messebeginn 12 Uhr mittags erfolgen. Ist die gemietete Fläche bis zu diesem Zeitpunkt nicht belegt oder erfolgt keine Benachrichtigung, so behält sich der Veranstalter das Recht vor, ab diesem Zeitpunkt ohne weitere Verständigung über die Fläche anderweitig zu verfügen, wobei jedoch die gesamte Stadtmiete inklusive Pflichteinschaltung zu bezahlen sind. Die Aufbauarbeiten müssen bis spätestens 18 Uhr des letzten Aufbautages beendet sein. Eine Überschreitung der Auf-/ Abbaueit ist ausgeschlossen. Für den Fall der Überschreitung der Auf-/ Abbaueit werden Schadenersatzansprüche welcher Art auch immer ausgeschlossen. Bei Überschreitung der Abbaueit ist der Veranstalter berechtigt, die Räumung der Standaufbauten und deren Lagerung auf Kosten und Gefahr des Ausstellers durchführen zu lassen. Nach dem Abbau ist der ursprüngliche Zustand wieder herzustellen. Schäden, die durch unsachgemäße Behandlung verursacht werden, hat der Aussteller dem Veranstalter zu ersetzen.

## 11. Technische Standeinrichtung

Strom-, Wasser-, und sonstige technische Anschlüsse sind gegen Entrichtung von Anschluß- und Nutzungsgebühren möglich. Sämtliche elektrische Geräte, Anlagen und Installationen müssen den ÖVE und den ortsüblichen und veranstaltungsrechtlichen Vorschriften und Auflagen entsprechen. Elektrische Installationen dürfen nur von konzessionierten Firmen ausgeführt werden. Der Anschluß und die Überprüfung erfolgen ausschließlich durch den konzessionierten Messeelektriker.

## 11a. Ausstellen von Maschinen

Ausgestellte Maschinen müssen mit einem CE-Prüfzeichen versehen sein und der Maschinensicherheitsverordnung – MSV (306) entsprechen. Bei Maschinen, Sicherheitsbauteilen oder Teilen davon, die nicht der MSV entsprechen, muß durch ein sichtbares Schild deutlich darauf hingewiesen werden.

## 12. Haftung und Schadenersatz

Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung bei Abhandenkommen oder Beschädigung der vom Aussteller eingebrachten bzw. zurückgelassenen Ausstellungsgüter und Standausrüstungsgegenstände. Der Veranstalter ist zum Abschluß irgendwelcher Versicherungen nicht verpflichtet. Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung für die von Ausstellern, ihren Angestellten oder Beauftragten auf dem Messegelände abgestellten Fahrzeuge. Die Aussteller haften irrenfalls für etwaige Schäden, die durch sie, ihre Angestellten, ihre Beauftragten oder durch ihre Ausstellungsgegenstände und -einrichtungen an Personen oder Sachen verursacht werden. Der Veranstalter ist klag- und schadlos zu halten. In der Auf- bzw. Abbaueit hat jeder Aussteller eine erhöhte Sorgfaltspflicht für die Sicherheit seiner Güter. Wertvolle und leicht bewegliche Ausstellungsgegenstände sind außerhalb der Messeöffnungszeiten (insbesondere nachts) vom Messestand zu entfernen und vom Aussteller selbst auf eigenes Risiko zu verwahren. Den Ausstellern stellt hierfür eine am Messegelände befindliche Tresoranlage des Veranstalters zur Verfügung. In der Tresoranlage können gegen gesondertes Entgelt diese Gegenstände außerhalb der Messezeiten eingelagert werden. Der Veranstalter nimmt für den Aussteller bestimmte Sendungen nicht in Empfang und haftet nicht für eventuelle Verluste, für unrichtige oder verspätete Zustellung. Der Messespediteur lagert auf Kosten und Risiko des Ausstellers Ausstellungs- und Verpackungsgut ein. Das Übernachten in den Hallen und im Freigelände ist verboten. Der Veranstalter haftet nicht für Vermögens-, Gesundheits- oder sonstige Schäden welcher Art auch immer, die im Zusammenhang mit der Vorbereitung, Durchführung oder Abwicklung einer Ausstellung dem Aussteller selbst, dessen Bediensteten oder dritten Personen aus welchem Grund auch immer entstehen. Der Veranstalter haftet nicht für entgangenen Gewinn. Dieser Haftungsausschluß gilt nicht für Schäden, die durch den Veranstalter oder dessen vertretungsbefugte Bedienstete vorsätzlich oder grob fahrlässig verschuldet wurden. Es obliegt dem Geschädigten, diese Voraussetzungen zu beweisen. Etwaige Ansprüche des Ausstellers sind sofort schriftlich dem Veranstalter zu melden, widrigenfalls sie als verwirkt gelten. Für fehlerhafte Einschaltungen oder Eintragungen im offiziellen Messekatalog und/oder anderen Messedruckorten wird keinerlei Haftung übernommen (Druckfehler, Formfehler, falsche Einordnung, Nichteinschaltung, etc.).

### 12a. Messesversicherung

Die Stadtmiete enthält keine Versicherung für die in den Messestand eingebrachten Gegenstände, den Messestand und alle sonstigen Messeausrüstungsgegenstände. Wird mit dem Veranstalter oder einem Versicherungsunternehmen eine Versicherung abgeschlossen, gelten die anlässlich des Versicherungsabschlusses gesondert schriftlich getroffenen Bedingungen.

## 13. Werbemittel vom Veranstalter

Der Veranstalter stellt auf Anforderung den Ausstellern Werbemittel zu den angegebenen Bedingungen und Konditionen (Preisen) zur Verfügung. Damit wird dem Aussteller die Möglichkeit gegeben, seine Kunden auf die Beteiligung an der Veranstaltung aufmerksam zu machen und zum Besuch einzuladen (Klebekarten, Einladungskarten).

## 14. Werbung des Ausstellers am Veranstaltungsort

Transparente, Firmenschilder, Werbeaufschriften und sonstiges Werbematerial dürfen außerhalb des Ausstellungsstandes nicht angebracht oder verteilt werden, dürfen nicht in die Gänge hineinragen und die Höhe von 250 cm nicht überschreiten. Die Anbringung von Werbetafeln, Plakaten oder sonstigem Werbematerial bzw. die Verteilung von Werbematerial außerhalb des Standes, insbesondere auf den Parkplätzen, ist nur nach gesonderter Vereinbarung mit dem Veranstalter gegen gesonderte Verrechnung erlaubt. Bei unauterem Wettbewerb gegenüber anderen Ausstellern ist der Veranstalter berechtigt, den Stand sofort zu schließen, wobei in diesem Fall eine Herabsetzung der Stadtmiete und der sonstiger Kosten ausgeschlossen ist.

## 15. Sondervorstellung-Vorführung

Alle Arten von Sondervorstellungen und Vorführungen auf den Ständen bzw. im Messegelände bedürfen der schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Der Veranstalter ist berechtigt, trotz vorher erteilter Genehmigung Vorführungen einzuschränken oder zu untersagen, die Lärm, Schmutz, Staub, Abgabe und dgl. verursachen oder die auf sonstige störende Art den ordentlichen Messeablauf beeinträchtigen. Akustische oder audiovisuelle Vorführungen auf dem Messestand müssen in der Weise gestaltet werden, daß jegliche Geräuschentwicklung ein Ausmaß von 40 dBA, gemessen an der Standgrenze, nicht überschreitet. Wird über Aufforderung der Messeleitung eine höhere als die erlaubte Geräuschentwicklung nicht sofort eingestellt, behält sich die Messeleitung geeignete Maßnahmen - gegebenenfalls die Schließung des Standes - vor. Anmeldungen bei AKM müssen von den jeweiligen Firmen selbst durchgeführt werden.

## 16. Filmen und Fotografieren

Dem Veranstalter wird das Recht eingeräumt, im Messegelände zu fotografieren und zu filmen und für seine oder allgemeine Veröffentlichungen zu verwenden. Der Aussteller verzichtet in diesem Zusammenhang auf alle Erwerbungen aus den gewerblichen Schutzrechten, insbesondere dem Urheberrecht und dem gesetzgebenden Unlauteren Wettbewerbs (UWG). Dem Aussteller ist es außerhalb seines eigenen Standes nicht gestattet, Filme, Fotografien, Zeichnungen oder sonstige Abbildungen von Ausstellungsgegenständen und ausgestellten Waren anzufertigen oder anfertigen zu lassen.

## 17. Reinigung

Der Veranstalter sorgt für die Reinigung des Geländes und der Gänge in den Hallen. Die Reinigung der Stände obliegt den Ausstellern. Auf Bestellung und Kosten des Ausstellers übernehmen vom Veranstalter zugelassene Reinigungsinstitute die Standreinigung. Verpackungsmaterial und Abfälle, die der Aussteller auf den Gang wirft bzw. auf die Seite legt, werden auf Kosten des Ausstellers entfernt. Die Entsorgung vom Sondermüll muß vom Aussteller selbst veranlaßt werden.

## 18. Transport und Parken

Das Befahren der Messehallen mit Kraftfahrzeugen welcher Art auch immer ist grundsätzlich verboten. Bei Spezialtransporten ist zeitgerecht vom Veranstalter eine schriftliche Genehmigung einzuholen. Ab Aufbaueit sind alle Fahrzeuge von den Eingängen, Auffahrten, Feuerwehrröhren und Presseparkplätzen uneingeschränkt zu entfernen. Während der Messe dürfen LKW über 3,5t auf den Parkplätzen nicht abgestellt werden. Jedes Zuwiderhandeln zieht den Besitzstörungsdienst nach sich und steht es dem Veranstalter frei, widerrechtlich abgestellte Fahrzeuge auf Kosten des Fahrzeughalters abschleppen zu lassen.

## 19. Standbewachung

Während der Messen (inklusive Auf- und Abbaueiten) wird vom Veranstalter eine allgemeine Hallenbewachung (äußere Bewachung der Ausstellungshallen, Bewachung der Messeingänge und periodisches Durchgehen von Wachpersonal durch die Hallen) vorgenommen. Die Aussteller haben keinen Rechtsanspruch darauf, daß eine gesonderte Standbewachung durchgeführt wird. Standbewachungen sind gesondert zu beauftragen und werden zusätzlich verrechnet. Sollte der Aussteller während und außerhalb der Öffnungszeiten durch Drittbewachungsunternehmen seinen Stand bewachen lassen, so hat der Aussteller dem Veranstalter die Bewachung schriftlich anzuzeigen.

## 20. Pfandrecht

Hinsichtlich sämtlicher offener Forderungen des Veranstalters gegen den Aussteller hat der Veranstalter ein vertragliches und gesetzliches Pfandrecht an die vom Aussteller in den Messestand eingebrachten Gegenstände und an den Messestand samt Ausrüstungsgegenständen. Zur Ausübung dieses Pfandrechtes bedarf es nicht der Einleitung eines Gerichtsverfahrens. Im Falle der Inanspruchnahme dieses Pfandrechtes werden die in den Messestand eingebrachten Gegenstände und der Messestand samt Ausrüstungsgegenstände ohne Vorankündigung auf Kosten und Gefahr des Ausstellers vom Messestand weggebracht und eingelagert. Der Veranstalter ist berechtigt, diese Gegenstände zu marktüblichen Preisen (Konditionen) zu verkaufen und den Erlös auf die offenen Forderungen anzurechnen.

## 21. Verletzung der Messebedingungen, Gesetzesverletzung

Die Messebedingungen und die einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen sind strikt einzuhalten. Einzuhalten sind auch alle Brandschutz- und veranstaltungsbehördlichen Vorschriften. Die Nichtbeachtung und/oder Verstöße gegen die Messebedingungen, die vertraglichen Vereinbarungen und die Verletzung gesetzlicher Bestimmungen berechtigen den Veranstalter, den zugewiesenen Messestand sofort auf Kosten des Ausstellers zu schließen und die Räumung ohne Gerichtsverfahren durchzuführen. Den Anordnungen und Weisungen des Veranstalters und dessen Beauftragten ist vom Aussteller, dessen Personal und Beauftragten unbedingt Folge zu leisten. Dies gilt insbesondere auch für den zum Messegelände gehörigen Parkplatz.

## 22. Datenschutz

ZUSTIMMUNGSERKLÄRUNG gemäß DATENSCHUTZGESETZ: Der Aussteller stimmt der Verwendung der von ihm im Anmeldeformular bekannt gegebenen Daten („Ausstellerdaten“) im gemeinsamen Informationsverbundsystem der Reed Messe Salzburg GmbH (DVR Nr. 0079944), der Reed Messe Wien GmbH (DVR Nr. 2108555) und der Reed CEE GmbH (DVR Nr. 3003805), jeweils zu Zwecken des Marketings für Veranstaltungen dieser drei Unternehmen zu. Die Ausstellerdaten dürfen auch an die über den Link [www.messe.at/partnersbg](http://www.messe.at/partnersbg) abrufbaren Medien und Partnerunternehmen des Veranstalters für Zwecke im Zusammenhang mit der Messe übermittelt werden. Ein Widerruf ist jederzeit möglich und bewirkt die Unzulässigkeit der weiteren Verwendung der Daten. ZUSTIMMUNGSERKLÄRUNG gemäß TELEKOMMUNIKATIONSGESETZ: Der Aussteller ist - gegen jederzeitigen Widerruf - damit einverstanden, in Zukunft von der Reed Messe Salzburg GmbH, der Reed Messe Wien GmbH und der Reed CEE GmbH über Messeveranstaltungen dieser Unternehmen per E-Mail informiert zu werden.


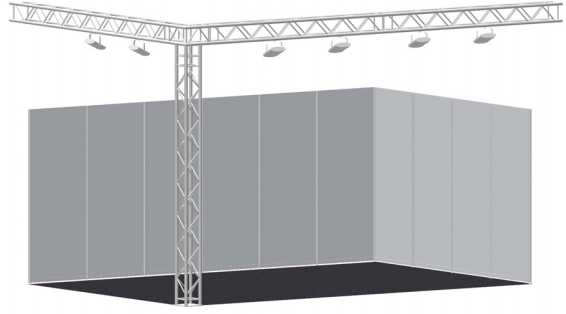
## 23. Schriftlichkeit, Gewohnheitsrecht

Abänderungen, Ergänzungen und Zusätze bedürfen der Schriftform. Dies gilt auch für das Abgehen von der Schriftform. Mündliche Nebenabreden sind unwirksam. Aus vorausgehenden Verhandlungen bzw. Verträgen kann der Aussteller Rechte welcher Art auch immer nicht ableiten.

## 24. Allgemeine Bestimmungen, Gerichtsstand und Erfüllungsort

Es kommt ausschließlich österreichisches Recht zur Anwendung. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist für beide Teile Salzburg. Die Ungültigkeit einzelner Messebedingungen berührt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht. Der Vertrag wird deshalb nicht aufgelöst. Weitere Bestandteile der Messebedingungen sind: Anmelde-/Bestellformular, Buchungsformular von Seminaren und Vorträgen, Eintragung in das Warenverzeichnis, die Bedingungen der Beilage „Ihre Eintragung in das Ausstellerverzeichnis“.

## FERTIGSTANDVARIANTEN

| Fertigstand nur in Halle 01   | Erweiterter Grundaufbau nur in Halle 01 möglich   |
|---|---|
| Preis per m <sup>2</sup> exkl. USt. <b>EUR 49,70</b>  | Preis per m <sup>2</sup> exkl. USt. <b>EUR 27,50</b>  |
|                |               |
| Wände, HDK lichtgrau, H=2500 mm   | Wände staubgrau, H=2500 mm  |
| 1 Stk. Flügeltür, HDK lichtgrau, H=2500 mm  | Teppichboden schwarz  |
| Teppichboden schwarz  | Traversen - Expotruss, H = 3705 - 4005 mm   |
| Kleiderstangen, H=1600 m (1 lfm. je 4 m <sup>2</sup> )  | Strahler f. Stromschienen Ellipsoid 70W eloxal inkl Stromschienen (1 Stk. je 4 m <sup>2</sup> ) |
| Traversen-Expotruss, H=3705-4005 mm   |   |
| Auslegestrahler chrom, 100W/230V (1 Stk. je Kleiderstange)                                      |   |
| Strahler f. Stromschienen Ellipsoid 70W eloxal inkl Stromschienen (1 Stk. je 4 m <sup>2</sup> ) |   |
| 1 Stk. Tische Sbg   |   |
| 4 Stk. Sessel Sbg   |   |

### Individueller Messestand

Wir interessieren uns für einen individuellen Messestand und bitten Sie, uns zu kontaktieren.

Bearbeiter: ..... Tel.: .....

Die Preise verstehen sich pro Verrechnungseinheit für die gesamte Messedauer exklusive Steuern und Abgaben.

Firma \_\_\_\_\_ UID-Nr. \_\_\_\_\_

Bearbeiter \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Tel., Fax \_\_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

STEMPEL

Stempel und rechtsverbindliche Unterschrift \_\_\_\_\_

### Kontakt:

Rupert Pichler  
T: +43 (0)662 93040-177, F: +43 (0)662 93040-414  
rupert.pichler@systemstandbau.at

## MESSEVERSICHERUNG

Ihr Messeaufenthalt soll erfolgreich und sicher sein.

Für Ihre und für die Sicherheit Ihrer Ausstellungsgüter können Sie nachstehendes Versicherungspaket abschließen:

### I. VERSICHERUNG DER AUSSTELLUNGSGÜTER

|   |  |
|---|--|
| <b>Wo gilt die Versicherung?</b>                          | Während der von Reed Messe Salzburg GmbH veranstalteten Messe, am Weg zur Messe und beim Rücktransport in ganz Europa einschließlich der Zeit des Auf- und Abbaus  |
| <b>Welche Schäden sind versichert?</b>                    | Feuer (Brand, Blitzschlag, Explosion)<br>Raub, Diebstahl, Einbruchdiebstahl<br>Bruch, Beschädigung, Nässe, Rost, Oxidation<br>Transportmittelunfälle und Naturkatastrophen   |
| <b>Was ist versichert?</b>                                | Ausstellungsgüter, Messestandausstattung, Ihre persönlichen Utensilien.  |
| <b>Was ist nicht versichert?</b>                          | Wertgegenstände wie z.B.: echter Schmuck, Bargeld, echte Teppiche und Pelze. Außerhalb der Zutrittszeiten sind kleindimensionierte elektronische Geräte wie Laptops, Beamer, Digitalkameras gegen einfachen Diebstahl nicht versichert – bitte versperrt aufbewahren oder in persönlichem Gewahrsam! |
| <b>Wann gilt ein Selbstbehalt?</b>                        | Nur im Falle des Diebstahles und der Beschädigung gilt ein Selbstbehalt von EUR 250,- je Schadensfall.   |
| <b>Wann muß eine polizeiliche Anzeige gemacht werden?</b> | Unverzüglich nach Schadenfeststellung im Falle eines Diebstahles oder eines Feuerschadens.   |
| <b>Wie hoch sind Sie versichert?</b>                      | Die Versicherungssumme ist auf „Erstes Risiko“ vereinbart, d.h. im Versicherungsfall wird der Schaden bis zur Höhe der Versicherungssumme ersetzt – Unterversicherung kann nicht eingewendet werden  |

### II. MESSE – UNFALLVERSICHERUNG

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Wo gilt die Versicherung?</b>      | Auf dem Messegelände während der Messe und der Zeit des Auf- und Abbaus.  |
| <b>Wer ist versichert?</b>            | Der Messeaussteller und die beschäftigten Personen.   |
| <b>Leistung Unfalltod?</b>            | EUR 10.000,- je Person, maximal EUR 20.000,- für alle Personen  |
| <b>Leistung dauernde Invalidität?</b> | Bis EUR 72.500,- je Person, maximal EUR 217.500,- jedoch für alle Ansprüche aller Versicherten aus einem Unfallereignis EUR 435.000,- |

### WIE SCHLIESSEN SIE DIE VERSICHERUNG AB?

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <b>Wo tätigen Sie den Abschluss?</b> | Auf diesem Formular die Versicherungssumme ankreuzen, die Sie für Ihren Messestand brauchen, datieren, stempeln, unterschreiben und an Reed Messe Salzburg GmbH faxen. |
| <b>Wie wird die Prämie bezahlt?</b>  | Gemeinsam mit der Bezahlung der Anmeldegebühr und der Standmiete.  |
| <b>Wer ist der Versicherer?</b>      | UNIQA Versicherungen AG  |
| <b>Haben Sie Fragen?</b>             | Beratung durch Funk International GmbH<br>T: +43(0)662/63 62 68, F: DW 4, E-mail: salzburg@funk-austria.com  |

### CASA 2010

### MESSEZENTRUM SALZBURG

| Welche Varianten sind möglich? | Versicherungssumme für Ausstellungsgüter | Prämie je Aussteller inkl. Versicherungssteuer | ja                       |
|--------------------------------|--|--|--------------------------|
| Variante A                     | EUR 20.000,-                             | EUR 81,25                                      | <input type="checkbox"/> |
| Variante B                     | EUR 40.000,-                             | EUR 131,25                                     | <input type="checkbox"/> |
| Variante C                     | EUR 80.000,-                             | EUR 211,25                                     | <input type="checkbox"/> |
| Variante D                     | EUR 160.000,-                            | EUR 331,25                                     | <input type="checkbox"/> |

**Anmeldung per Telefax an: +43 (0)662 4477-210. Ihre Faxbestätigung ist Ihre Polizze.**

(\*) Ich habe die Versicherungsbedingungen zur Kenntnis genommen (verfügbar unter [www.casa-messe.at/versicherungsbedingungen](http://www.casa-messe.at/versicherungsbedingungen)) und stimme diesen zu.

Datum, Ort

Firmenstempel und Unterschrift